Проект

**ПРАВИТЕЛЬСТВО КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

г. Нальчик

**Об утверждении типового перечня муниципальных услуг, оказываемых органами местного самоуправления**

В целях реализации Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» Правительство Кабардино-Балкарской Республики **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить типовой перечень муниципальных услуг, оказываемых органами местного самоуправления.

2. Рекомендовать органам местного самоуправления до 1 июня 2015 г.:

утвердить перечни муниципальных услуг, оказываемых органами местного самоуправления, в соответствии с настоящим постановлением;

привести нормативные правовые акты органов местного самоуправления, регламентирующие порядок предоставления государственных (муниципальных) услуг в соответствие с постановлением Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 5 сентября 2011 г. № 277-ПП «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг».

Председатель Правительства

Кабардино-Балкарской Республики А.Мусуков

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства

Кабардино-Балкарской Республики

**Типовой перечень муниципальных услуг,**

**оказываемых органами местного самоуправления**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. | Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в муниципальные образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады). |
| 2. | Предоставление информации о порядке проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования, в том числе в форме единого государственного экзамена, а также информации из базы данных об участниках единого государственного экзамена и о результатах единого государственного экзамена. |
| 3. | Зачисление в образовательные организации. |
| 4. | Предоставление информации о текущей успеваемости обучающегося, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости. |
| 5. | Предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), годовых календарных учебных графиках. |
| 6. | Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительного образования в образовательных и общеобразовательных организациях, расположенных на территории Кабардино-Балкарской Республики. |
| 7. | Предоставление информации об организации дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях дополнительного образования детей Кабардино-Балкарской Республики. |
| 8. | Назначение и выплата компенсации части родительской платы за содержание ребёнка в образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования. |
| 9. | Предоставление информации о результатах сданных экзаменов, тестирования и иных вступительных испытаний, а также о зачислении в образовательные организации. |
| 10. | Выдача разрешений на установку рекламных конструкций на соответствующей территории. |
| 11.. | Выдача разрешений на производство земляных работ. |
| 12. | Предоставление информации о порядке предоставления жилищных услуг населению, проживающему в муниципальном жилищном фонде. |
| 13. | Оформление документов на заключение, изменение или прекращение договоров социального найма (договоров найма) жилых помещений муниципального жилищного фонда. |
| 14. | Выдача справок, выписок из похозяйственных книг. |
| 15. | Выдача согласований на переустройство и (или) перепланировку жилых помещений. |
| 16. | Выдача решений о переводе жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение. |
| 17. | Выдача разрешения на строительство. |
| 18. | Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию. |
| 19. | Выдача градостроительного плана на земельный участок. |
| 20. | Выдача свидетельства о присвоении адреса объекту недвижимости. |
| 21. | Присвоение адресов объектам недвижимого имущества. |
| 22. | Выдача документов о согласовании проектов границ земельных участков. |
| 23. | Изготовление карт реестра на объекты недвижимости, находящиеся в муниципальной собственности. |
| 24. | Предоставление выписок из реестра движимого и недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности. |
| 25. | Приватизация недвижимого имущества в соответствии с Федеральным законом от 22 июля 2008 г. № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации». |
| 26. | Приватизация земельных участков собственниками недвижимого имущества. |
| 27. | Предоставление в аренду земельных участков, на которых расположены здания, строения, сооружения. |
| 28. | Оформление акта выбора земельного участка. |
| 29. | Предоставление земельных участков для индивидуального жилищного строительства. |
| 30. | Предоставление информации об объектах недвижимого имущества находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду. |
| 31. | Предоставление земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, на торгах. |
| 32. | Выдача копий архивных документов, подтверждающих право на владение землей. |
| 33. | Постановка на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях. |
| 34. | Предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма. |
| 35. | Оформление договоров передачи жилых помещений из муниципальной собственности в личную собственность граждан. |
| 36. | Принятие на учет молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий и желающих принять участие в подпрограмме «Обеспечение жильем молодых семей». |
| 37. | Оформление документов по закреплению за гражданами жилых помещений в новых муниципальных и ведомственных домах, а также в освободившемся жилищном фонде. |
| 38. | Выдача разрешений на размещение нестационарных объектов мелкорозничной торговой сети в весенне-летний период, а также в период проведения культурно-массовых мероприятий. |
| 39. | Оказание консультационно-информационных и организационных услуг по вопросам малого и среднего предпринимательства. |
| 40. | Осуществление спортивно-оздоровительной, учебно-тренировочной и воспитательной работы среди детей, подростков и молодежи. |
| 41. | Библиотечное обслуживание населения. |
| 42. | Предоставление дополнительного образования в сфере культуры и искусства в муниципальных образовательных учреждениях дополнительного образования детей. |
| 43. | Выдача заключения о возможности быть опекуном (попечителем), приемным родителем. |
| 44. | Установление опеки (попечительства) над несовершеннолетними гражданами. |
| 45. | Предоставление ежемесячных денежных выплат на содержание детей, находящихся под опекой (попечительством). |
| 46. | Назначение единовременного пособия при передаче ребенка на воспитание в семью. |
| 47. | Оформление документов и заключение договора о доверительном управлении имуществом несовершеннолетнего подопечного. |
| 48. | Объявление несовершеннолетнего, достигшего шестнадцати лет, полностью дееспособным (эмансипированным). |
| 49. | Выдача разрешения на снижение брачного возраста. |
| 50. | Выдача разрешения на снятие (перевод) денежных средств, принадлежащих несовершеннолетним, со счетов в банковских учреждениях. |
| 51. | Выдача разрешения на продажу (перерегистрацию) автомобилей (мотоциклов, других транспортных средств), принадлежащих несовершеннолетним. |
| 52. | Выдача предварительного разрешения на сделки с имуществом несовершеннолетних собственников. |
| 53. | Выдача разрешения на продажу акций, доли в уставном капитале, принадлежащих несовершеннолетним. |
| 54. | Выдача разрешения на трудоустройство несовершеннолетнего в возрасте от 14 до 16 лет. |
| 55. | Выдача разрешения на снятие денежных средств, выплачиваемых на содержание несовершеннолетних, находящихся под опекой (попечительством) или на воспитании в приемных семьях, со счетов, открытых на имя несовершеннолетних в банковских учреждениях. |
| 56. | Выдача разрешения на сдачу имущества, принадлежащего несовершеннолетним, находящимся под опекой (попечительством), либо на воспитании в приемной семье, по договору найма, аренды; |
| 57. | Создание приемной семьи. |
| 58. | Выдача заключения о возможности быть усыновителем. |
| 59. | Предоставление ежемесячных денежных выплат на содержание детей, переданных на воспитание в приемную семью. |
| 60. | Выдача разрешения на изменение имени и фамилии ребенка. |
| 61. | Присвоение названий новым и переименование существующих улиц и иных объектов. |
| 62. | Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства или разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства. |
| 63. | Выдача архивных документов, копий и выписок по тематике обращения. |
| 64. | Выдача архивных справок о трудовом стаже и заработной плате. |
| 65. | Постановка на учет граждан, нуждающихся в земельных участках для индивидуального жилищного строительства. |
| 66. | Выдача разрешений на право организации рынка. |
| 67. | Предоставление грантов (субсидий) начинающим субъектам малого предпринимательства в соответствии с муниципальной целевой программой «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства на 2012-2015 годы». |
| 68. | Предоставление информации о времени и месте театральных представлений, филармонических и эстрадных концертов и гастрольных мероприятий театров и филармоний, анонсы данных мероприятий. |
| 69. | Предоставление в аренду муниципального имущества, безвозмездное пользование, доверительное управление. |
| 70. | Приватизация муниципального имущества, находящегося в муниципальной собственности. |
| 71. | Исполнение запросов граждан и организаций Архивной службы; |
| 72. | Организация комплектования архивной службы архивными документами. |
| 73. | Предоставление информации об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) регионального и местного значения. |
| 74. | Предоставление земельных участков из земель, находящихся до разграничения в государственной собственности, в аренду для целей, не связанных со строительством. |
| 75. | Выдача разрешения на увольнение с предприятий и организаций лиц, моложе 18 лет. |
| 76. | Выдача согласия на исключение из общеобразовательных организаций обучающихся, достигших возраста пятнадцати лет. |
| 77. | Выдача согласия на оставление общеобразовательных организаций обучающимся, достигшим возраста пятнадцати лет. |
| 78. | Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению. |
| 79. | Предоставление информации об объектах учета муниципальной собственности. |
| 80. | Оформление договоров аренды, безвозмездного пользования, договоров купли-продажи в отношении недвижимого имущества, находящегося в собственности муниципального образования. |
| 81. | Изменение одного вида разрешенного использования земельных участков на другой вид разрешенного использования. |

Пояснительная записка

к проекту постановления Правительства Кабардино-Балкарской Республики

«Об утверждении типового перечня муниципальных услуг, оказываемых органами местного самоуправления Кабардино-Балкарской Республики»

Проект разработан в целях типизации и актуализации муниципальных услуг, оказываемых органами местного самоуправления Кабардино-Балкарской Республики.

Принятие указанного проекта постановления Правительства Кабардино-Балкарской Республики не потребует расходов из республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики.

Данный проект постановления Правительства Кабардино-Балкарской Республики размещен на сайте www.economykbr.ru в разделе «Документы», подраздела «Экспертиза проектов правовых актов, разработанных министерством».

Министр Б. Рахаев